

ジョブコーチ支援の ごあんない

障害者の雇用・定着・職場復帰をめざす障害者と職場のための支援です。

東京障害者職業センターでは、企業にジョブコーチを派遣して、職場での課題を解決するジョブコーチ支援を行っています。

障害者の方に対しては、一人一人に合ったスケジュールや支援方法により、きめ細かな支援を職場で行います。また企業に対しては、職場での障害者との関わり方や雇用管理についての助言等を行います。

障害者の方の働きやすい環境を作り、職場の方とスムーズに仕事ができるようになれば、ジョブコーチ支援の終了となります。ジョブコーチがいなくなっても障害者の方と職場の方が安心して仕事ができるようにすることが、ジョブコーチ支援の目的です。

ジョブコーチ支援の内容

障害者の方への支援例

- 職場のルールやマナーを理解するための支援
- 仕事を理解し適切に行うための支援
- 職場のコミュニケーションをスムーズに行うための支援

企業の方への支援例

- 障害についての情報提供や障害者の方への接し方についての助言
- 互いの気持ちが理解しあえるような関係作りの支援
- 障害者の方が一人で仕事ができるような指導方法や職場環境の助言

ご家族への支援例

- 障害者の方の職業生活を支えるための助言



頻度は..

必要に応じて
毎日～週1回
程度支援します。

時間は..

必要に応じて
30分～終日
支援します。

期間は..

1～7ヶ月
(標準2～3ヶ月)の
間で設定します。

方法は..

基本的に職場を
訪問します。
面談や電話
相談も行います。

終了後は..

定期訪問等を行
い、状況確認
を続けます。

費用は..

無料です。

独立行政法人高齢・障害者雇用支援機構

◆東京障害者職業センター

〒110-0015 東京都台東区東上野4-27-3 上野トーセイビル3F
TEL.03-6673-3938 FAX.03-6673-3948
E-mail tokyo-ctr@jeed.or.jp

◆東京障害者職業センター多摩支所

〒190-0012 東京都立川市曙町2-38-5 立川ビジネスセンタービル5F
TEL.042-529-3341 FAX.042-529-3356
E-mail tama-ctr@jeed.or.jp

ご利用の流れ

ご相談

直接当センターにご連絡下さい。障害者職業カウンセラーが、障害者の方、企業の方それぞれとご相談して職場の状況を十分把握し、双方の同意を得た上で、支援計画をつくります。



打ち合わせ

障害者職業カウンセラーとジョブコーチが企業をご訪問して打合せを行います。支援計画についてご説明し、期間や支援頻度などの予定を確認します。



ジョブコーチの派遣

支援計画に基づいて、ジョブコーチを職場に派遣します。ジョブコーチは、当センターの職員であるジョブコーチの他に、職場適応援助者助成金制度により認定を受けた社会福祉法人等のジョブコーチを派遣する場合があります。



フォローアップ

支援期間終了後も定期訪問等の必要なフォローアップを行います。新たに問題が発生した場合は、改善方法を検討し、必要があれば再度支援を行います。

ご利用にあたって

- 採用時、在職中、職場復帰時いずれの場合も利用できます。
- 採用を前提とした職場実習から利用することもできます。その場合は、当センターの災害見舞金制度を活用できます。障害者の方に給与や手当はありません。
- 障害者の方の障害種類や障害者手帳の有無は問いません。
- トライアル雇用と併用して利用できます。
- 委託訓練とは併用できません。また、自治体や公共団体の正職員の方はご利用いただけません。その場合は「東京ジョブコーチ」(委託元:財団法人東京しごと財団 TEL.03-3202-7278)をご活用下さい。
- ジョブコーチが支援する際に必要な物品(白衣等)がありましたら、貸与をお願いしています。
- 業務上知り得た秘密は固く守ります。
- 費用は無料です。

