

アビリンピック滋賀 2017
オフィスアシスタント初級 競技要領

この競技は、誰でも一度は経験したことのある「手紙を出す。」までの手順を競技にしたもので、毎年多くの参加者があり人気の種目です。

初めて事務仕事に携わるきっかけにさせていただくのを目的に、通常4つの競技課題で構成されていますが、まずは文書の三つ折り作業のみのきょうぎとしました。

1. 競技の内容

競技課題 1 文書の三つ折り作業

- ① A4判の1枚ものの案内状3種類を三つ折りにする作業を行います。
 - 指示書に従って、それぞれ必要枚数を作成します。
 - 宛先が表になるように折ります。(折り板使用は任意)
 - 印刷不良の文書があれば抜き取ります。
- ② 作業数量、折り方、仕上がり状況、正確さにより評価します。
- ③ 競技時間 説明5分 練習5分 本番10分



2. 見どころ

この競技は制限時間内にいかに早く正確に作業するかをみます。3種類の文書を仕分けしながら、折り板を使用して折る（折板使用しなくても可）

折板は持参も可。

しわを出さないように折る作業のみです。

単純な中にも正確で丁寧な作業技能が要求されます。

3. この職種で活躍している人々

この競技の特徴は、繰り返し作業であること、比較的単純作業であること、短時間で終わること等の特徴があり、以下のような人が参加しています。

- ① ダイレクトメール等メール便の発送業務従事者
- ② メールの集配業務従事者
- ③ 製本作業従事者（図面を所定の大きさに折り込む作業）
- ④ 製品や部品にシールを貼る作業従事者
- ⑤ 仕事に集中することが苦手な人が、短時間に集中するその訓練として競技に参加する人
- ⑥ 競技に出てモチベーションを高めたいけれど種目がない人

以上