

このセミナーは、厚生労働省の人材開発支援策です。

**6時間で変わる！**

## 相手に伝わる プレゼン資料作成

受講料  
**2,160円**  
(税込)

'19. **3月7日(木)** 9:30~16:30

### 【会場】

Winスクール北千住校  
東京都足立区千住2-26 エクセル33ビル 5階

### 【対象者】

プレゼンテーションソフトの効果的活用を学びたい方向け  
(※事業主からの指示を受けた在職者の方に限ります。)

### 【定員】

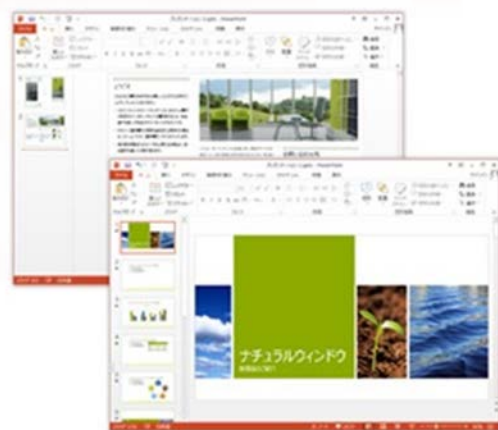
15名

### 【申込締切】

2月28日(木)

### 【実施機関】

ピーシーアシスト株式会社



### 講師略歴

OA機器インストラクターを経験後、某大学のOfficeソフトインストラクターを務める。  
現在は、パソコンスクールWinスクール(ピーシーアシスト株式会社)にて指導に従事。大手企業はじめ、数多くの企業研修に登壇し、業務に即した研修スタイルが好評を得ている。

講師 鷲頭 明子(わじず あきこ)  
ピーシーアシスト株式会社

### ーコースのねらいー

プレゼンテーションソフトを活用し、相手に伝えたい内容をよりわかりやすく伝えるためのスライド作成のポイントを習得する。

### ーコース内容ー(詳細は裏面をご覧ください)

1. 目的に合わせたスライド作成
2. 資料提案時のポイント

### ー申込方法ー

裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、当センター宛てFAXまたはメールでお送りください。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構  
東京支部 生産性向上人材育成支援センター  
お問い合わせ／TEL:03-5638-2791

URL:<http://www.jeed.or.jp/location/shibu/tokyo/seisansei/IT.html>



FAX: 03-5638-2296

※送り間違いにご注意ください

E-Mail: tokyo-seisan@jeed.or.jp

東京支部 生産性センター 基礎的ITセミナー担当 行

受講申込書

コース番号: K18-13-B13-011 (実施日: 2019年3月7日(木))

## 相手に伝わるプレゼン資料作成

会社名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模(該当箇所に○) A~29人 B~99人 C~299人 D~499人 E~999人 F1000人~

業種(該当箇所に○) 01建設業 02製造業 03運輸業 04卸売・小売業 05サービス業 06その他

申込担当者

氏名

部署名

Mail

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 :

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 :

受講者名

ふりがな

性別 : 男 ・ 女  
年齢 :

## 注意事項

- ※1 個人での受講はできません。企業(事業主)からの指示による申込みに限ります。
- ※2 本訓練を実施する機関(企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ※3 受講者は、原則として先着順で決定し、概ねコース開始日3週間前頃に受講の可否や受講料のお支払についてご連絡します。
- ※4 応募締切時点の応募者が6名を下回る場合は、コースを中止又は延期させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ※5 コース開始日7日前(土日・祝日を含む。)を過ぎてからのキャンセルは受講料を全額ご負担いただきます。
- ※6 申込状況によっては、1社あたりの受講人数を制限させていただく場合がございますので、ご了承ください。

会場 ピーシーアシスト株式会社 (Winスクール北千住校)

東京都足立区千住2-26 エクセル33ビル 5F

※北千住駅西口から徒歩5分。詳細は右図参照。

※1階に大和証券様が入ったビルです。

## 講座内容

1. 目的に合わせた スライド作成	・見やすい資料を作成する ・魅力的に仕上げる (スライドマスター、アニメーション)
2. 資料提案時の ポイント	・プレゼンテーションの組み立て ・資料作成時のポイントと注意点 ・発表の準備とテクニック



## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的】

- (1) 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第59号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。当機構では、必要な個人情報を、利用目的の範囲内で利用させていただきます。
- (2) ご記入いただいた個人情報は、基礎的ITセミナーの実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に利用させていただきます。